



Comune di Borgo San
Giovanni
Codice Ente n. 10917

C.C.

6

01/03/2018

APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFE TARI ANNO 2018.

COPIA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di prima convocazione - seduta pubblica

Note:	<p>L'anno duemiladiciotto addì uno del mese di marzo alle ore 21:00 nella Residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunito il Consiglio Comunale. Eseguito l'appello, risultano:</p>																																						
	<table border="1"><thead><tr><th></th><th>Presenti</th><th>Assenti</th></tr></thead><tbody><tr><td>1 - BUONSANTE NICOLA</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>2 - AMBROSIO MARCO</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>3 - OLDANI ATTILIO PAOLO</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>4 - FELISI FRANCESCO ANGELO</td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>5 - SANGREGORIO ANTONIO</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>6 - REBUGHINI MOIRA</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>7 - SOVERINA DOMENICO</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>8 - FERRARI GIUDITTA CINZIA</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>9 - MARCHESIN ALBERTO</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>10 - PRESTI VINCENZO</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>11 - QUAINI CESARE</td><td>X</td><td></td></tr><tr><td>12 - MASSIMO CALZARI - Assessore esterno</td><td>X</td><td></td></tr></tbody></table>		Presenti	Assenti	1 - BUONSANTE NICOLA	X		2 - AMBROSIO MARCO	X		3 - OLDANI ATTILIO PAOLO	X		4 - FELISI FRANCESCO ANGELO		X	5 - SANGREGORIO ANTONIO	X		6 - REBUGHINI MOIRA	X		7 - SOVERINA DOMENICO	X		8 - FERRARI GIUDITTA CINZIA	X		9 - MARCHESIN ALBERTO	X		10 - PRESTI VINCENZO	X		11 - QUAINI CESARE	X		12 - MASSIMO CALZARI - Assessore esterno	X
	Presenti	Assenti																																					
1 - BUONSANTE NICOLA	X																																						
2 - AMBROSIO MARCO	X																																						
3 - OLDANI ATTILIO PAOLO	X																																						
4 - FELISI FRANCESCO ANGELO		X																																					
5 - SANGREGORIO ANTONIO	X																																						
6 - REBUGHINI MOIRA	X																																						
7 - SOVERINA DOMENICO	X																																						
8 - FERRARI GIUDITTA CINZIA	X																																						
9 - MARCHESIN ALBERTO	X																																						
10 - PRESTI VINCENZO	X																																						
11 - QUAINI CESARE	X																																						
12 - MASSIMO CALZARI - Assessore esterno	X																																						
<p>Referto di pubblicazione (art.124 D.Lgs.267/2000 T.U.E.L.)</p> <p>Certifico io Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 23/03/2018 all'albo on line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi</p> <p>Addì, 23/03/2018</p> <p>Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Francesca Saragò</p>	<p>Partecipa all'adunanza la Signora Saragò Dott.ssa Francesca, Segretario del Comune.</p> <p>Il Sig. Nicola Buonsante nella sua veste di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.</p>																																						

IL CONSIGLIO COMUNALE

Relaziona l'Assessore Calzari Massimo il quale legge il documento che si allega alla presente deliberazione;

Interviene il Consigliere Quaini Cesare chiedendo chiarimenti in merito alla TARI e ritiene che il servizio non viene svolto in maniera efficiente dalla Ditta appaltatrice.

Interviene il Consigliere Marchesin Alberto in merito alla pulizia delle Rogge, svolta da alcuni volontari e aggiunge che, ritenendo l'iniziativa degna d'attenzione, si è aggiunto anche lui al gruppo, in qualità di privato cittadino; chiede chiarimenti in merito al servizio di raccolta della carta e chiede di conoscere se nell'ultimo periodo è variata la modalità di raccolta, stante il fatto che si sono rilevati dei mancati ritiri da parte delle ditte.

Udita la risposta del Sindaco si prosegue con il punto all'ordine del giorno.

Visto l'art. 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, che ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore

Considerato che:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 26 del 26/09/2014 è stato approvato il Regolamento che disciplina la tassa sui rifiuti (TARI);
- che il tributo TARI è istituito per la copertura integrale degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, comprensivi di tutti i costi relativi ad investimenti per opere e relativi ammortamenti, nonché di tutti i costi d'esercizio del servizio di gestione dei rifiuti, inclusi i costi dello smaltimento dei rifiuti nelle discariche ed i costi per il servizio di spazzamento e lavaggio delle strade pubbliche;
- che i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati vengono individuati facendo riferimento ai criteri definiti dal D.P.R. 27/4/1999, n. 158 e definiti ogni anno sulla base del Piano finanziario degli interventi che ne determina i costi operativi di gestione (CG) e i costi comuni (CC) nonché i costi d'uso del capitale (CK);
- che la predetta metodologia di quantificazione dei costi e di determinazione delle tariffe si articola ulteriormente nelle fasi fondamentali di classificazione ed individuazione del complesso unitario dei costi diretti ed indiretti inerenti alla gestione del servizio, nonché di suddivisione dei costi tra fissi e variabili;
- il tributo fa salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene ambientale di cui all'art. 19 del D.Lgs. n. 504/1992;

Considerato che, con riferimento alla Tassa Rifiuti (TARI), la disciplina dettata dalla Legge 147/2013 (commi 641-666) prevede la possibilità di commisurare la tariffa tenendo conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158 (cd: Metodo normalizzato);

Considerato che l'art. 1, comma 683 della Legge 147/2013 prevede che il Consiglio comunale debba approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia;

Preso visione a tale proposito della proposta di Piano Finanziario come formulata dal Responsabile del Servizio Tecnico, nel testo allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Valutati attentamente i contenuti del Piano Finanziario e ritenuto il suddetto documento idoneo ad adempiere agli obblighi di cui all'art. 8 del D.P.R. n. 158/1999;

Visto l'art. 53, comma 16, della Legge 23/12/2000 n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 28/12/2001, n.448, il quale prevede che: *“il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”*;

Visti:

- il Decreto del Ministro dell'Interno del 29 novembre 2017 che ha stabilito il differimento al 28 febbraio 2018 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018-2019-2020 da parte degli Enti locali;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 9 febbraio 2018 con il quale il termine suddetto è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2018;

Visto altresì il parere del Revisore Unico dei Conti Dott. Gaetano Vanadia;

Ritenuto, quindi, di dover provvedere all'approvazione del Piano Finanziario, così come redatto per le rispettive competenze dai soggetti interessati, quale atto prodromico all'approvazione della TARI di cui all'art. 1 commi 641 e seguenti della Legge n. 147/2013;

Ritenuto di dover provvedere, altresì, all'approvazione delle tariffe TARI, elaborate sulla base dell'allegato Piano Finanziario, tariffe che garantiscono la copertura integrale dei costi del servizio;

Vista la proposta tariffaria della Tassa sui rifiuti (TARI) per l'anno 2018, elaborata ai sensi della citata normativa, relativamente alle utenze domestiche e non domestiche, allegata al presente atto (allegato B);

Dato atto che le tariffe sono determinate sulla base del Piano Finanziario e delle banche dati dei contribuenti, finalizzati ad assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio per l'anno 2018, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 654, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013;

Dato altresì atto che, come previsto dall'art. 1, comma 653 della Legge n. 147/2013, cosiccome modificato dall'art. 1, comma 27, lettera b) della Legge n. 208/2015, a partire dall'esercizio in corso questo Comune ha preso cognizione delle risultanze dei fabbisogni standard del servizio raccolta e smaltimento rifiuti, sulla cui base, come prevede la normativa, dovrebbero essere nel tempo intraprese iniziative finalizzate a far convergere sul valore di riferimento eventuali valori di costo effettivo superiori allo standard che non trovino adeguato riscontro in livelli di servizio più elevati, riscontrando costi di gestione inferiori alle suddette risultanze;

Ritenuto di dover provvedere, altresì, all'approvazione delle tariffe TARI, elaborate sulla base dell'allegato Piano Finanziario, tariffe che garantiscono la copertura integrale dei costi del servizio;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'esito della votazione effettuata in forma palese:

- Consiglieri presenti

N. 10

- Voti favorevoli N. 6
- Voti contrari N. 4 (Quaini Cesare, Marchesin Alberto, Ambrosio Marco, Presti Vincenzo)
- Astenuti N. 0

DELIBERA

- 1) Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) Di approvare, per i motivi meglio espressi in premessa, il Piano Finanziario relativo alla gestione dei servizi di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani per l'anno 2018 nel testo allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che il Piano Finanziario di cui al precedente punto 2) costituisce atto prodromico e presupposto per l'approvazione del sistema tariffario alla TARI di cui all'art. 1 comma 641 e seguenti della Legge n. 147/2013;
- 4) Di determinare per l'anno 2018 le seguenti tariffe della TARI:

Utenze domestiche

Nucleo familiare	Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/anno)
1 componente	0,13	34,78
2 componenti	0,15	69,54
3 componenti	0,17	91,28
4 componenti	0,18	113,01
5 componenti	0,19	143,44
6 o più componenti	0,20	165,18

Utenze non domestiche

Categoria Utenza	Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/mq/anno)
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,09	0,39
Campeggi, distributori carburanti	0,18	0,84
Stabilimenti balneari	0,11	0,48
Esposizioni, autosaloni	0,08	0,38
Alberghi con ristorante	0,29	1,33
Alberghi senza ristorante	0,22	1,00
Case di cura e riposo	0,26	1,19

Uffici, agenzie, studi professionali	0,30	1,36
Banche ed istituti di credito	0,16	0,72
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	0,30	1,36
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,35	1,88
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,20	0,90
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,26	1,14
Attività industriali con capannoni di produzione	0,18	0,75
Attività artigianali di produzione beni specifici	0,23	0,90
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	1,37	6,02
Bar, caffè, pasticceria	1,10	4,52
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	0,55	2,43
Plurilicenze alimentari e/o miste	0,47	3,03
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	1,66	7,55
Discoteche, night club	0,45	2,04
Non categorizzate (cod. ND)	0,00	0,00

- 5) Di dare atto che sull'importo della tassa sui rifiuti, si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali di cui all'articolo 19 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 504, all'aliquota deliberata dalla Provincia di Lodi;
- 6) Di dare altresì atto che le tariffe approvate con il presente atto deliberativo hanno effetto dal 1° gennaio 2018;
- 7) Di delegare il Responsabile del Servizio Tributi ad effettuare gli adempimenti necessari ai fini della pubblicazione della presente delibera nell'apposita sezione del Portale del federalismo fiscale del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Successivamente

VISTO l'esito della votazione effettuata in forma palese:

▪ Consiglieri presenti	N.	10
▪ Voti favorevoli	N.	8
▪ Voti contrari	N.	2 (Quaini Cesare, Ambrosio Marco)
▪ Astenuti	N.	0

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267.

Parere reso ai sensi dell'art.49 - comma 1- del Decreto Legislativo n°267 del 18.08.2000

Parere Tecnico:

data 27/02/2018

(x) Nulla da rilevare

Il Responsabile del servizio
F.to Nicola Buonsante

Parere reso ai sensi dell'art.49 - comma 1- del Decreto Legislativo n°267 del 18.08.2000

Parere contabile:

data 27/02/2018

(x) Nulla da rilevare

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Cristina Lampugnani

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to Nicola Buonsante

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Francesca Saragò

(*).....

(*).....

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 23/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Saragò

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(art.134 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo On Line del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicità denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art.134, comma 3°, del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. in data _____ .

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Saragò

TARI 2018

Il Piano Finanziario della raccolta rifiuti per l'anno 2018 prevede una spesa di € 152.875, suddivisa in costi fissi e costi variabili.

I costi fissi, pari a € 29.620, riguardano i costi per lo spazzamento delle strade (€ 13.927) ed i costi amministrativi, come accertamento, riscossione ecc. (€ 16.345)

I costi variabili, pari a € 123.254, riguardano raccolta e trasporto RSU (€ 9.489), trattamento e smaltimento RSU (€ 25.459), raccolta differenziata per materiale (€ 51.042) e costi di trattamento e riciclo (€ 37.263).

Il totale dei costi viene ripartito per il 60% alle utenze domestiche e per il 40% alle utenze non domestiche.

La tariffa per le utenze domestiche si ricava, tenendo conto dei componenti del nucleo familiare, moltiplicando la quota fissa per i metri quadrati ed aggiungendo la quota variabile annua.

Rispetto al 2017 la quota fissa è diminuita del 22% e quella variabile mediamente del 4,3%.

La tariffa per le utenze non domestiche si ricava moltiplicando la quota fissa e quella variabile per la superficie reale.

Rispetto al 2017 la quota fissa è diminuita del 25% e quella variabile del 9%.

Allegato alla Deliberazione C.C. n. 6
del 01.01.2018
Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Saragò

UTENZE NON DOMESTICHE

Dettagli							
Nucleo Fam. (NF)	Unità reali	Superficie reale	TF/mq	TV/mq	Ricavi Quota Fissa in €	Ricavi Quota Var. in €	Tot. Ricavi in €
MUSEI, ASSOCIAZIONI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, LUOGHI DI CULTO (cod. 1)	1	703	0,090377	0,393007	€ 63,53	€ 276,28	€ 339,82
CAMPEGGI, DISTRIBUTORI DI CARBURANTI (cod. 2)	0	0	0,180754	0,840851	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
STABILIMENTI BALNEARI (cod. 3)	0	0	0,10544	0,475264	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ESPOSIZIONI, AUTOSALONI (cod. 4)	0	0	0,082846	0,383867	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ALBERGHI CON RISTORANTE (cod. 5)	0	0	0,293725	1,334395	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ALBERGHI SENZA RISTORANTE (cod. 6)	2	359	0,218411	0,996226	€ 78,41	€ 357,65	€ 436,05
CASE DI CURA E RIPOSO (cod. 7)	0	0	0,263599	1,18816	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI (cod. 8)	8	610	0,301256	1,361814	€ 183,77	€ 830,71	€ 1.014,47
BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO (cod. 9)	1	96	0,15816	0,722036	€ 15,18	€ 69,32	€ 84,50
NEGOZI ABBIGLIAMENTO, CALZATURE, LIBRERIA, CARTOLERIA, FERRAMENTA E ALTRI BENI DUREVOLI (cod. 10)	1	60	0,301256	1,361814	€ 18,08	€ 81,71	€ 99,78
EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE (cod. 11)	2	204	0,353976	1,882776	€ 72,21	€ 384,09	€ 456,30
ATT. ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE (FALEGNAME, IDRAULICO, FABBRO, ELETTRICISTA, PARRUCCHIERE) (cod. 12)	17	3.408	0,195817	0,89569	€ 667,34	€ 3.052,51	€ 3.719,85
CARROZZERIE, AUTOFFICINE, ELETTRAUTO (cod. 13)	2	960	0,256068	1,142461	€ 245,83	€ 1.096,76	€ 1.342,59
ATT. INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE (cod. 14)	20	38.416	0,180754	0,749455	€ 6.943,84	€ 28.791,05	€ 35.734,89
ATT. ARTIGIANALI DI PRODUZIONE DI BENI SPECIFICI (cod. 15)	21	10.457	0,233474	0,904829	€ 2.441,46	€ 9.461,91	€ 11.903,37
RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE (cod. 16)	2	577	1,370717	6,023056	€ 790,90	€ 3.475,30	€ 4.266,21
BAR, CAFFÈ, PASTICCERIE (cod. 17)	2	224	1,099586	4,524147	€ 246,31	€ 1.013,41	€ 1.259,72
SUPERMERCATI, PANE E PASTA, MACELLERIE, SALUMI E FORMAGGIO, GENERI ALIMENTARI (cod. 18)	1	103	0,549793	2,431158	€ 56,63	€ 250,41	€ 307,04
PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE (cod. 19)	2	53	0,466947	3,034377	€ 24,75	€ 160,82	€ 185,57
ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE (cod. 20)	0	0	1,664442	7,549384	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
DISCOTEQUE NIGHT CLUB (cod. 21)	0	0	0,451885	2,038151	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	82	56.230			€ 11.848,24	€ 49.301,93	€ 61.150,16

Allegato alla Deliberazione C.C. n. 6
del 01.01.2018
Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Saragò

UTENZE DOMESTICHE

Tipo Utenze: DOMESTICHE

							Dettagli	
Nucleo Fam. (NF)	Unità reali	Superficie reale	TF/mq	TV	Ricavi Quota Fissa in €	Ricavi Quota Var. in €	Tot. Ricavi in €	
1	243	22.241	0,131513	34,776337	€ 2.924,97	€ 7.407,36	€ 10.332,33	
2	308	32.458	0,146985	69,543071	€ 4.770,83	€ 18.637,54	€ 23.408,37	
3	250	26.463	0,170193	91,277081	€ 4.503,81	€ 19.350,74	€ 23.854,55	
4	181	20.506	0,177929	113,011092	€ 3.648,61	€ 17.629,73	€ 21.278,34	
5	62	7.184	0,185665	143,436785	€ 1.333,82	€ 7.458,71	€ 8.792,53	
6	17	1.472	0,201137	165,1804	€ 296,07	€ 1.982,16	€ 2.278,24	
7	7	969	0,201137	165,1804	€ 194,90	€ 991,08	€ 1.185,98	
8	3	361	0,201137	165,1804	€ 72,61	€ 330,36	€ 402,97	
9	1	133	0,201137	165,1804	€ 26,75	€ 165,18	€ 191,93	
Totali	1.072	111.787			€ 17.772,37	€ 73.952,86	€ 91.725,24	

**COMUNE DI BORGIO SAN
GIOVANNI
PROVINCIA DI LODI**

**Piano Finanziario
Tariffa rifiuti anno 2018.**

In allegato alla Deliberazione C.C. n. 6 del 01.03.2018
Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Saragò

Indice

1.	ANALISI PRODUZIONE DEI RIFIUTI NELL'ANNO 2017.....	2
2	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	4
2.1	Servizio di raccolta rifiuti	4
2.1.1	Servizio di raccolta della frazione UMIDO	4
2.1.2	Servizio di raccolta della frazione CARTA & CARTONE	4
2.1.3	Servizio di raccolta della frazione IMBALLAGGI IN PLASTICA.....	4
2.1.4	Servizio di raccolta della frazione IMBALLAGGI IN VETRO E LATTINE.....	4
2.1.5	Servizio di raccolta della frazione SECCO INDIFFERENZIATO	
2.1.6	Servizio di raccolta della frazione VERDE (sfalci vegetali)	
2.1.7	Servizi di raccolta domiciliare di RIFIUTI INGOMBRANTI	
2.2	Spazzamento e pulizia strade.....	5
2.3	Gestione del centro di raccolta rifiuti.....	5
3	OBIETTIVI E INTERVENTI SUL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI.....	7
4	IL PIANO FINANZIARIO.....	7

1. ANALISI PRODUZIONE DEI RIFIUTI NELL'ANNO 2017

La produzione di rifiuti nel comune di Borgo San Giovanni nell'anno 2017 è stata di circa 935 ton.

La produzione pro-capite di rifiuti è stata pari a circa 382 kg/ab/anno (n. abitanti al 31.12.2017 2.445).

La percentuale di raccolta differenziata per il 2017 è intorno al 72,582%.

Di seguito si riporta il prospetto dei rifiuti prodotti nell'anno:

Comune di Borgo San Giovanni		Totale (ton)
200127 - VERNICI		
	Totale rifiuto	0,00
200133 - BATTERIE E ACCUMULATORI		
	Totali Rifiuto	0,00
200101 - CARTA E CARTONE		
	Totali Rifiuto	105,38
150102 - IMBALLAGGI IN PLASTICA		
	Totali Rifiuto	49,01
200138 - LEGNO		
	Totali Rifiuto	52,17
200140 - METALLO		
	Totali Rifiuto	15,71
150107 - VETRO		
	Totali Rifiuto	101,06
170904 - RIFIUTI MISTI DELL' ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE.		
	Totali Rifiuto	15,58
200123 - APPARECCHIATURE FUORI USO CONTENENTI CLOROFLUOROCARBURI-FRIG		
	Totali Rifiuto	2,82
200108 - RIFIUTI BIODEGRADABILI DI MENSE E CUCINE		
	Totali Rifiuto	112,03
200125 - OLI E GRASSI COMBUSTIBILI		
	Totali Rifiuto	0,00
200121 - TUBI FLUORESCENTI		
	Totali Rifiuto	0,00
200132 - MEDICINALI		
	Totale rifiuto	0,25
200136 - 200135 - APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE		
	Totali Rifiuto	9,218
200303 - RESIDUI DELLA PULIZIA DELLE STRADE		
	Totali Rifiuto	31,45
200201 - RIFIUTI BIODEGRADABILI		
	Totali Rifiuto	94,89
200301004 - RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI		

Comune di Borgo San Giovanni - Piano Finanziario Tariffa rifiuti anno 2018

		Totali Rifiuto	254,33
	200307 -RIFIUTI INGOMBRANTI	Totali Rifiuto	74,96
	Altro (stracci e indumenti smessi - spurghi)	Totale rifiuto	11,87
	TOTALE COMPLESSIVO RIFIUTI ANNO 2017		930,728

2 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Servizio di raccolta rifiuti

Il servizio di raccolta rifiuti prevede il ritiro sull'intero territorio comunale delle seguenti frazioni:

- Umido
- Carta e Cartone
- Imballaggi in plastica
- Vetro e lattine
- Secco indifferenziato
- Pile esauste
- Farmaci

Il servizio di raccolta del vetro e delle lattine viene effettuato tramite alcune campane poste nelle vie del paese, mentre la raccolta dell'umido, del secco, della plastica e della carta viene svolto con la modalità porta a porta, quindi con esposizione del materiale da parte dell'utenza sulla pubblica via di fronte alla propria abitazione nei giorni e negli orari stabiliti. Sul territorio sono presenti due contenitori per la raccolta di indumenti usati.

2.1.1 Servizio di raccolta della frazione UMIDO

La frazione organica dei rifiuti urbani proveniente da cucine e mense deve essere conferito all'interno del sacchetto biodegradabile (amido di mais – carta) ed esposto sulla via all'interno dell'apposito mastello per prevenire percolati nonché rotture del sacchetto stesso.

Il rifiuto umido viene ritirato nelle giornate di Lunedì e Giovedì con esposizione del materiale entro le ore 06:00 del giorno di raccolta.

2.1.2 Servizio di raccolta della frazione CARTA & CARTONE

I rifiuti di carta e cartone devono essere esposti in sacchi o borse di carta, in scatole di cartone o ancora - in caso di libri e riviste - legati in pacchi.

Il servizio di raccolta viene svolto nella giornata di lunedì con esposizione del materiale entro le ore 6:00.

2.1.3 Servizio di raccolta della frazione IMBALLAGGI IN PLASTICA

Gli imballaggi in plastica devono essere esposti in sacchi trasparenti.

Il rifiuto viene ritirato nella giornata di giovedì con esposizione del materiale entro le ore 06:00 del giorno di raccolta.

2.1.4 Servizio di raccolta della frazione IMBALLAGGI IN VETRO E LATTINE

I rifiuti in vetro e lattine vengono raccolti tramite apposite campane poste nelle vie del paese.

Inoltre la raccolta è stata assicurata anche presso alcune frazioni (Cà del Geri e Sacchelle) con posizionamento in ciascuna di esse di una campana.

La vuotatura delle campane viene effettuata con cadenza quindicinale.

2.1.5 Servizio di raccolta della frazione SECCO INDIFFERENZIATO

I rifiuti per cui non è attivo un apposito servizio di raccolta differenziata, che per volume e peso non rientrano tra i materiali ingombranti, devono essere esposti all'interno di sacchi trasparenti.

Il rifiuto SECCO viene ritirato nella giornata di giovedì con esposizione del materiale entro le ore 06:00 del giorno di raccolta.

2.1.6 Servizio raccolta PILE ESAUSTE.

Il servizio è garantito mediante conferimento presso appositi contenitori posti in via Lodi e presso il centro di raccolta.

2.1.7 Servizio raccolta FARMACI SCADUTI.

Il servizio viene effettuato mediante apposito contenitore situato all'esterno del Municipio.

2.2 Spazzamento e pulizia strade

La pulizia delle strade viene effettuato con la seguente cadenza e sulla base di un programma fissato dall'Amministrazione comunale:

- settimanale durante il periodo aprile-ottobre;
- quindicinale nel periodo novembre-marzo.

L'attività di spazzamento viene effettuata mediante l'utilizzo di una autospazzatrice.

Lo svuotamento dei cestini porta rifiuti viene effettuato con cadenza bisettimanale (lunedì e venerdì).

2.3 Gestione del centro di raccolta rifiuti

Il centro comunale di raccolta rifiuti, situato lungo la Strada Provinciale 140, è il luogo presso il quale conferire i rifiuti per cui non è attivo un apposito servizio di raccolta. Il centro è aperto nei seguenti orari:

Lunedì, Mercoledì e Venerdì	dalle ore 09:00 alle 11:00
Sabato	dalle ore 10:00 alle 14:00

Presso la piazzuola possono essere conferiti e seguenti rifiuti:

- frazione verde (sfalci vegetali)
- rifiuti ingombranti
- ferro
- legname
- carta e cartone
- cocci di vaso e ceramica
- vetro in lastre di grandi dimensioni
- lampadine, neon
- bombolette spray
- pile esauste
- olio vegetale
- olio minerale
- batterie d'auto
- vernici e solventi
- Toner
- RAEE (tv, monitor, frigo, lavatrici, ecc.)

3 OBIETTIVI E INTERVENTI SUL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI

L'obiettivo primario che si poneva l'Amministrazione comunale per l'anno 2017, cioè quello di incrementare la raccolta differenziata, è stato raggiunto. L'Amministrazione comunale continuerà l'opera di informazione alla cittadinanza, anche con l'ausilio della società aggiudicataria del servizio di raccolta e trasporto, al fine di incrementare ulteriormente la raccolta dei rifiuti avviati al recupero.

4 IL PIANO FINANZIARIO

Per la predisposizione del piano Finanziario 2018 e la imputazione delle varie voci di costo sono stati utilizzati i dati desunti dalla contabilità dell'ente.

Relativamente ai costi del servizio di igiene urbana le somme inserite nel PEF sono state calcolate applicando le seguenti ipotesi:

- Servizi di raccolta rifiuti: i servizi di raccolta rifiuti rimangono invariati rispetto all'anno 2017.
- Servizi di spazzamento stradale: i servizi di spazzamento stradale rimangono invariati rispetto al 2017;
- Servizi di gestione del centro di raccolta: gli orari di apertura al pubblico e le modalità gestionali del centro comunale di raccolta rimangono invariati rispetto al 2017;
- Produzione dei rifiuti: la produzione dei rifiuti per l'anno 2018 si ritiene invariata rispetto all'anno 2017.

Nel piano finanziario vengono determinati analiticamente i costi di gestione del servizio da coprire con la tariffa calcolata con il metodo normalizzato ai sensi del D.P.R. 158/1999 e con le disposizioni legislative di riferimento per l'applicazione della TARI.

Di seguito si elencano le voci di costo previste dal D.P.R. 158/1999:

- a) CG – Costi Operativi di Gestione
- b) CC – Costi Comuni
- c) CK – Costo d'uso del Capitale

Ciascuna delle quali è a sua volta suddivisa in una o più categorie.

a) COSTI OPERATIVI DI GESTIONE

Sono i costi relativi al servizio di raccolta, trasporto e trattamento oggetto del servizio di igiene urbana. A loro volta sono suddivisi in:

1. CGIND -Costi di gestione dei servizi afferenti la raccolta indifferenziata
 - CSL costo di spazzamento e lavaggio strade e aree pubbliche.
 - CRT costi di raccolta e trasporto
 - CTS costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti indifferenziati (impianto di trattamento rifiuto indifferenziato)
 - AC Altri costi
2. Costi di gestione delle raccolta differenziata
 - CRD Costi della raccolta differenziata

- CTR costi di trattamento e riciclo

b) COSTI COMUNI

Si tratta di costi riferibili a servizi non direttamente attinenti all'esecuzione della raccolta dei rifiuti. A loro volta sono suddivisi in:

1. CARC spese di accertamento e riscossione e le spese per la riscossione coattiva del concessionario al netto delle entrate conseguite a seguito dell'arrività di recupero all'evasione.
2. CGG costi generali di gestione
3. CCD il costo comprende il servizio di educazione ambientale, il costo delle utenze della piattaforma ecologica al netto del rimborso del costo di servizio di gestione dei rifiuti per le scuole pubbliche

Stabiliti i costi di gestione del servizio di igiene urbana, il passaggio successivo è l'individuazione della natura di tali valori. La normativa richiede di distinguere le voci di costo distinguendo la parte fissa e quella variabile come di seguito indicata:

Costi fissi	CSL + CARC+CGG+CCD+AC+CK
Costi variabili	CRT+CTS+CRD+CTR

La parte fissa della tariffa è destinata alla copertura delle componenti essenziali del servizio, mentre la parte variabile è correlata alla effettiva produzione del rifiuto.

Conclusioni

I dati delle tabelle di seguito allegate saranno utilizzati nella determinazione delle tariffe da attribuire alle utenze domestiche e non domestiche, a loro volte divise in quota fissa (corrispondente ai costi fissi) e a quota variabile (corrispondente ai costi variabili).

Il costo complessivo che nel 2018 dovrà essere coperto dal tributo sarà di € 152.875,34.

Analogamente, dalle tabelle di seguito allegate risulta che il totale dei costi fissi, da coprire attraverso la parte fissa della tariffa (TPF) è pari ad € 29.620,59 mentre quello riferito ai costi variabili, da recuperare attraverso la parte variabile della tariffa (TPV) è pari ad € 123.254,75.

CG - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE

Allegato alla Deliberazione C.C. n. 6 del 01.03.2018

Il Segretario Comunale

F.to Dott. ssa Francesca Saragò

	Costo
CGIND – Ciclo dei rifiuti urbani indifferenziati	
CSL - Costi di spazzamento e Lavaggio strade e aree pubbliche	€ 13.927,66
CRT - Costi di Raccolta e Trasporto RSU	€ 9.489,49
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€ 25.459,14
AC - Altri costi	
Totale CGIND	€ 48.876,29

CGD – Ciclo della raccolta differenziata	
CRD - Costi della Raccolta differenziata	
Frazione Organica (FORSU)	€ 18.799,93
Carta	€ 11.459,00
Plastica	€ 8.952,35
Vetro	€ -
Verde	€ 3.011,36
Ingombranti	€ 5.018,92
Altre tipologie (piazzuola, viaggi, noli, analisi, spese piazzuola)	€ 3.801,15
Contributo CONAI (a dedurre)	
Totale CRD	€ 51.042,71

CTR - Costi di trattamento e riciclo	
Frazione Organica (FORSU)	€ 10.726,23
Carta e cartone	€ -
Plastica	€ -
Vetro	€ 3.323,02
Verde	€ 1.072,49
Ingombranti	€ 10.059,64
Farmaci	€ -
Filtri olio	€ -
Inerti	€ 342,14
Legno	€ 2.822,41
Pile	€ -
Pneumatici	€ -
Sabbia	€ -
Toner	€ -
Oli minerali	€ -
Rifiuti abbandonati	€ -
Cimiteriali	€ -
Vernici e solventi	€ 5.904,80
Altri tipi	€ 3.012,68
Entrate da recupero (a dedurre)	
Totale CTR	€ 37.263,41

Totale CG	€ 137.182,41
------------------	---------------------

CC - COSTI COMUNI

	Materie di consumo e merci	Servizi	Godimento beni di terzi	Personale	Altri costi	TOTALE
CARC – Costi amm.vi accert., riscoss. e cont.						
Gestione TARI (comprese spese postali)	€ -	€ 1.600,00	€ -	€ 11.964,00	€ -	€ 13.564,00
Outsourcing	€ -	€ 2.781,60	€ -	€ -	€ -	€ 2.781,60
Totale CARC	€ -	€ 4.381,60	€ -	€ 11.964,00	€ -	€ 16.345,60

CGG - Costi Generali di Gestione						
Gestione TARI	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 10,00	€ 10,00
Attività 2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Quota di personale CG		€ -	€ -	€ -		€ -
Totale CGG	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 10,00	€ 10,00

CCD - Costi Comuni Diversi						
Attività 1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Attività 2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Fondo rischi crediti					€ -	€ -
Crediti inesigibili al netto fondo rischi crediti					€ -	€ -
Contributo Miur (a dedurre)					-€ 662,67	-€ 662,67
Recupero evasione (a dedurre)					€ -	€ -
Totale CCD	€ -	€ -	€ -	€ -	-€ 662,67	-€ 662,67

Totale CC	€ -	€ 4.381,60	€ -	€ 11.964,00	-€ 652,67	€ 15.692,93
------------------	------------	-------------------	------------	--------------------	------------------	--------------------

#RIF!

CK - COSTI D'USO DEL CAPITALE

AMMn – Ammortamenti per l'anno di riferimento	
Ammortamento impianti	€ -
Ammortamento mezzi e attrezzature	€ -
Ammortamento hardware e software	€ -
Ammortamento start up nuove attività	€ -
Ammortamento beni materiali	€ -
Ammortamento immobili	€ -
Altri ammortamenti	€ -
Totale	€ -

ACCn – Accantonamenti per l'anno di riferimento	
Accantonamento per minori entrate per riduzioni di tariffa	€ -
Accantonamento per agevolazione legata al recupero	€ -
Accantonamento per inesigibili	€ -
Totale	€ -

Rn - Remunerazione del capitale investito per l'anno di riferimento	
A - Investimenti per l'anno di riferimento	
Compattatori	€ -
Automezzi	€ -
Contenitori	€ -
Piattaforma	€ -
Immobili	€ -
Hardware	€ -
Altro	€ -
Altro	€ -
Totale A	€ -
B – Cespiti in ammortamento per l'anno di riferimento (valore residuo)	
Compattatori	€ -
Automezzi	€ -
Contenitori	€ -
Piattaforma	€ -
Immobili	€ -
Hardware	€ -
Altro	€ -
Altro	€ -
Totale B	€ -
Capitale netto investito (A+B)	€ -
Tasso di rendimento rn	4,00%
Rendimento del capitale (A+B) x rn	€ -

Totale CK	€ -
------------------	------------

Prospetto riassuntivo

CG - Costi operativi di Gestione	€	137.182,41
CC- Costi comuni	€	15.692,93
CK - Costi d'uso del capitale	€	-
Minori entrate per riduzioni	€	-
Agevolazioni	€	-
Contributo Comune per agevolazioni	€	-
Totale costi	€	152.875,34

Riduzione RD ut. Domestiche	€	-
-----------------------------	---	---

RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI

COSTI VARIABILI

CRT - Costi raccolta e trasporto RSU	€	9.489,49
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€	25.459,14
CRD - Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€	51.042,71
CTR - Costi di trattamenti e riciclo	€	37.263,41
Riduzioni parte variabile	€	-
Totale	€	123.254,75

COSTI FISSI

CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€	13.927,66
CARC - Costi Amm. di accertam., riscoss. e cont.	€	16.345,60
CGG - Costi Generali di Gestione	€	10,00
CCD - Costi Comuni Diversi	-€	662,67
AC - Altri Costi	€	-
Riduzioni parte fissa	€	-
Totale parziale	€	29.620,59
CK - Costi d'uso del capitale	€	-
Totale	€	29.620,59

Totale fissi + variabili € 152.875,34