



# **COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI**

PROVINCIA DI LODI

TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

**SERVIZIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE N. 43**

**“IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI  
PUBBLICAZIONE ESTRATTO SU QUOTIDIANI - CIG.  
Z1A27619E2.”**

**Del 07/03/2019**

**LA SOTTOSCRITTO Rag. Maddalena Barboni**

**RESPONSABILE del  
SERVIZIO SEGRETERIA**

VISTI:

- la deliberazione G.C. n. 72 del 28/10/2016 con la quale è stata attribuita la responsabilità dell'Ufficio e dei Servizi Tecnici al Sig. Sindaco Nicola Buonsante con decorrenza 01/11/2016 ai sensi dell'art. 53 – comma 23 – della legge n. 388/2000;
- il provvedimento del Sindaco n. 06/2015 con il quale la dipendente Cristina Lampugnani è stata nominata responsabile dei Servizi Finanziario, Tributario e Bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio n. 10 del 27/02/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

PREMESSO CHE questo Comune risulta proprietario di un terreno distinto al Catasto Terreni al Foglio n. 8, mappale 201 per mq. 16.216, avente nell'attuale P.G.T. destinazione ad "Area per attrezzature collettive – Sc 11 RSA – Residenza sanitaria assistenziale";

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 22/06/2018 avente ad oggetto: "Approvazione perizia giurata di un terreno identificato catastalmente al Foglio n. 8 mappale n. 201 del Comune di Borgo San Giovanni (LO)", nella quale veniva approvata la perizia giurata redatta dall'Arch. Ing. Ernesto Toselli da cui si evince in particolare che il valore di stima dell'area è pari ad € 275.000,00;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 27/02/2019 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico al fine di procedere alle azioni necessarie per l'alienazione dell'area di proprietà comunale sita in Via Aldo Moro";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27/02/2019 avente ad oggetto: "Approvazione modifica al Piano delle valorizzazioni e dismissioni degli immobili di proprietà comunale (art. 58 D.L. n. 112/2008 convertito dalla L. n. 133/2008) e contestuale approvazione dell'elenco delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza e alle attività produttive e terziarie (art. 14 del D.L. 28/02/1983 n. 55, convertito con modificazioni nella L. n. 131/1983)" con la quale è stata approvata la modifica al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari a seguito dell'introduzione dell'immobile individuato come porzione di terreno di circa 16.216 mq identificato catastalmente al Foglio n. 8 Mappale n. 201;
- la Determinazione a contrarre n. 42 del 07/03/2019 avente ad oggetto: "Alienazione area di proprietà comunale sita in Via Aldo Moro – Determinazione a contrarre." con la quale è stato dato avvio alla procedura di affidamento del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, in conformità al proprio ordinamento, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 04/05/2011 il quale, all'art. 14 del medesimo, dispone che l'avviso di vendita venga pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Borgo San Giovanni, per estratto su almeno un quotidiano a diffusione nazionale ed un settimanale a diffusione locale, per estratto sul Bollettino Ufficiale Regionale, con Pubbliche Affissioni sia in forma integrale che per estratto nel Comune di ubicazione del bene;

DATO ATTO che la pubblicazione sul BURL risulta a titolo completamente gratuito per gli Enti Pubblici;

CONSIDERATO che si è provveduto a richiedere idonei preventivi di spesa per la pubblicazione dell'estratto sui quotidiani "IL GIORNO" ed il "IL CITTADINO";

VISTI i preventivi di spesa pervenuti al protocollo comunale in data 28/02/2019 con prot. n. 1237 e n. 1238 da cui si evince che occorre impegnare:

- € 467,26 IVA compresa per la pubblicazione su un quotidiano a diffusione nazionale (IL GIORNO);
- € 292,80 IVA compresa per la pubblicazione su un quotidiano a diffusione locale (IL CITTADINO di Lodi);

per un totale complessivo pari ad € 760,06, al Titolo 1 Missione 001 Programma 002 Macroaggregato 103 (PdC finanziario 1030299999) del Bilancio di previsione 2019/2021;

RICHIAMATA la Legge n. 163/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che per la presente trattativa (pubblicazione sui quotidiani) è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1A27619E2;

VISTI:

- D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 50/2016, di recepimento della direttiva 24/UE/2014;
- il vigente Statuto Comunale;
- l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico;
- l'allegato parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizi Finanziario, Tributario e Bilancio;

#### DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di incaricare:
  - la Società PUBBLIMEDIA S.r.l. - delegata alla raccolta di pubblicità per conto del quotidiano "IL CITTADINO" – della pubblicazione dell'estratto relativo all'alienazione di un'area di proprietà comunale sita in Via Aldo Moro;
  - la Società Pubblicità Editoriale e Digitale S.p.A. - delegata alla raccolta di pubblicità per conto del quotidiano "IL GIORNO" – della pubblicazione dell'estratto relativo all'alienazione di un'area di proprietà comunale sita in Via Aldo Moro;per le motivazioni tutte indicate in premessa, con una spesa complessiva di € 760,06 IVA compresa.
3. Di imputare la spesa complessiva di € 760,06 al Titolo 1 Missione 001 Programma 002 Macroaggregato 103 (PdC finanziario 1030299999) del Bilancio di previsione 2019/2021, che presenta la dovuta disponibilità.
4. Di dare atto che per la seguente trattativa (pubblicazione sui quotidiani) è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1A27619E2.
5. Di incaricare l'Ufficio Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento una volta eseguita la pubblicazione, dietro presentazione di regolare fattura, controllo della regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari.
6. Di trasmettere il presente atto, all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio online del Comune.
7. Di disporre che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano nella piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, in particolare, nell'osservanza di quanto previsto dall'articolo 19, comma 2,

nonché dei principi di pertinenza, e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti.

8. Di dare altresì atto che tale determinazione sarà pubblicata – oltre che all’Albo Pretorio web comunale – anche sul sito web comunale (Amministrazione Trasparente – Sezione: Bandi di gara e contratti: bandi di gara attivi) ai sensi dell’art. 1 – comma 32 – della Legge 06 novembre 2012, n. 190.
9. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni, da parte di qualsiasi soggetto pubblico o privato che ne abbia interesse.

[A.F.]

.....  
Il sottoscritto Nicola Buonsante, domiciliato per la carica presso il Comune di Borgo San Giovanni, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa nonché Responsabile del Procedimento della procedura di cui all’oggetto;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n° 190, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - o legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - o legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - o legami professionali;
  - o legami societari;
  - o legami associativi;
  - o legami politici;
  - o legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Maddalena Barboni)**

.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Maddalena Barboni)**

.....

.....  
Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs.18.8.2000 n.267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(Rag. Cristina Lampugnani)**

.....

=====

Si dà atto che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo On Line Comunale in data 20/03/2019.

**Addì 20/03/2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Francesca Saragò)**

\_\_\_\_\_