

## **DISCIPLINARE DI GARA**

PROCEDURA APERTA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE “*del Centro Sportivo Comunale ed Attivita' commerciale ( Bar) per il periodo giugno 2021 – giugno 2026*”.  
**C.I.G.8768666418**

Procedura espletata utilizzando il Sistema Telematico SINTEL In forza ed in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 99 del 14.05.2021 , secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., dal D.L. n. 76 del 16.7.2020,convertito, con modificazioni in Legge n. 120 dell'11.9.2020 per quanto applicabile, e dalle Leggi vigenti in materia, è **indetta Procedura Aperta** per l'affidamento in concessione della gestione ed uso “*del Centro Sportivo Comunale ed Attivita' commerciale ( Bar) per il periodo giugno 2021 – giugno 2026*”.

La gara si svolgerà secondo le modalità previste dal Bando di gara, in osservanza alle norme di cui al D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e s.m.i, e al D.L. n. 76 del 16.7.2020, convertito, con modificazioni in Legge n.120 dell'11.9.2020 per quanto applicabile, prevalentemente attraverso l'utilizzazione del sistema telematico di proprietà di ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.)denominato SINTEL, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento alle “Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL”.

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO:**

L'appalto, assegnato in concessione in quanto la gestione dello stesso rientra nella definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera vv del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ha per oggetto “*del Centro Sportivo Comunale ed Attivita' commerciale ( Bar) per il periodo giugno 2021 – giugno 2026*”, siti in Borgo San Giovanni, *come di seguito identificato*, finalizzato alla gestione dell'impianto stesso e allo svolgimento delle attività sportive per il soddisfacimento dell'interesse della collettività.

Per la descrizione, il contenuto e la forma dei servizi si rimanda al capitolato d'appalto.

Il concessionario è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008.

### **2. LUOGO DI ESECUZIONE:**

Via Aldo Moro n° 29 - Comune di Borgo San Giovanni (LO)

### **3. TIPOLOGIA DI APPALTO:** Concessione di servizi

#### **4. VALORE DI CONCESSIONE E DEL CONTRATTO – CANONE:**

4.1 Il valore complessivo della concessione risulta essere pari a € 70.000, comprensivo degli oneri per la sicurezza ed IVA esclusa, ed è determinato dalla stima dell'ammontare delle tariffe che saranno riscosse direttamente dal concessionario dalle diverse associazioni sportive utilizzatrici gli Impianti Comunali, dalle entrate derivanti dalla gestione del punto di somministrazione alimenti e bevande ( BAR), come si evince dalla relazione del responsabile dell'Ufficio Tecnico, agli atti.

4.2 Il concessionario corrisponderà al Comune un canone minimo annuo ai sensi dell'art. 3, comma 66, della L. n. 549 del 28.12.1995, pari a € 1.500,00 (oltre IVA se dovuta);

l'importo è stato abbattuto in ragione all'attività sociale e sportiva, tenuto conto dell'applicazione delle tariffe previste, come riportato nell'Allegato A del capitolato speciale d'appalto.

A partire dal secondo anno lo stesso sarà soggetto ad aggiornamento in base agli indici di aumento ISTAT verificatisi nell'anno precedente (indice FOI)rispetto al mese di gennaio. Indice ISTAT negativo sarà considerato zero.

#### **5. ONERI PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO:**

gli oneri per la sicurezza sono pari a € 2.290 IVA esclusa.

#### **6. TARIFFE:**

Le tariffe di utilizzo degli impianti sono quelle definite dall'Amministrazione Comunale. E' possibile, a discrezione del concessionario, applicare tariffe inferiori a quelle massime deliberate.

Dette tariffe saranno riscosse e gestite dal concessionario che dovrà tenere adeguata contabilità, in ottemperanza alle norme fiscali vigenti.

#### **7. PAGAMENTI:**

7.1 CANONE: il canone di cui al punto 4.2 dovrà essere corrisposto in due rate semestrali corrispondenti al 50% del canone annuo di aggiudicazione.

#### **8. DURATA – CONSEGNA IMPIANTO**

L'affidamento è per il periodo giugno 2021 - giugno 2026.

La struttura viene consegnata funzionante, con apposito verbale di consegna, da redigere tra le parti, per definire lo stato di fatto della struttura e dei beni presenti.

L'effettivo utilizzo del bene decorre dalla data indicata nel verbale.

## **9. SOPRALLUOGO:**

E' obbligatoria l'effettuazione di un sopralluogo, preliminare alla presentazione dell'offerta, degli impianti sportivi oggetto del presente appalto, al fine di prendere piena coscienza delle condizioni manutentive degli immobili e valutare le possibili offerte tecniche da proporre in sede di gara previo appuntamento.

***L'appuntamento deve essere richiesto mediante l'invio di posta elettronica certificata al seguente indirizzo:***

***[comune.borgosangiogiovanni@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.borgosangiogiovanni@pec.regione.lombardia.it)***

## **10. DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

Il capitolato speciale d'appalto, approvato con delibera della Giunta Comunale n 34 del 26.04.2021 e la determinazione a contrattare comprensiva dei criteri di aggiudicazione, sono pubblicati con il presente Bando di gara nell'Amministrazione trasparente del Sito Istituzionale dell'Ente, **sezione "bandi di gara e contratti attivi"**.

## **11. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE:**

### *11.1 Criterio di scelta dell'offerta migliore:*

procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. **con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. secondo i criteri stabiliti dalla determinazione a contrattare del Responsabile del Servizio Tecnico n. 99 del 14.05.2021, da espletarsi attraverso la piattaforma Sintel Regione Lombardia.

### **11.2. Criterio di determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa:**

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa conseguendo il punteggio globale più alto, dato dalla somma del punteggio Offerta Tecnica (qualità del servizio) e punteggio Offerta Economica, valutata in base ai seguenti punteggi:

Parametro Offerta Tecnica: massimo **60 punti**

Parametro Offerta Economica: massimo **40 punti**

**L'operatore economico** dovrà redigere una relazione con il progetto di gestione e di attività che evidenzia gli aspetti economici e tecnici della gestione.

La relazione dovrà essere redatta in singoli paragrafi formulati nel rispetto dei punti indicati per l'attribuzione dei punteggi secondo il seguente dettaglio:

**Max 60 punti così suddivisi:**

(Allegare relazione descrittiva secondo i seguenti paragrafi):

A) MERITO TECNICO ORGANIZZATIVO, **max 20**

1. esperienza nel settore, in considerazione anche dell'esperienza nelle attività di promozione dello sport **max 4 punti**;
2. radicamento sul territorio del bacino di utenza dell'impianto anche in relazione ad eventuali altri convenzioni di gestione o accordi sottoscritti con altre società sportive del territorio per la promozione dello sport **max 3 punti**
3. organizzazione aziendale e relative risorse umane da impiegare nella gestione dell'impianto con i rispettivi incarichi, ( sia tecnici che amministrativi) specificando la qualifica professionale del personale, se siano dipendenti o soci volontari, il curriculum del responsabile **max 10 punti**
4. assenza di posizione debitoria nei confronti del Comune **max 3 punti**

B) QUALITA' DEL PROGETTO di gestione, **max 40 punti**

(Allegare relazione descrittiva secondo i seguenti paragrafi) :

1. tipologia di attività proposta in via continuativa con articolazione descrittiva degli orari, del numero e tipologia degli utenti e la sua compatibilità con l'impianto **max 3 punti**
2. Impegno a svolgere interventi immediati di messa in sicurezza nonché di manutenzione ordinaria, straordinaria e/o lavori strettamente strumentali alla gestione del servizio come migliorie sulla struttura per ampliare la sua fruibilità. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio il concorrente dovrà presentare apposito programma scadenziato e relazione tecnica descrittiva degli interventi. Il concorrente si impegna poi a presentare entro 3 mesi dalla firma della convenzione/contratto, il progetto preliminare nel rispetto della normativa sui lavori pubblici ed alle disposizioni contenute sul D.Lgs.50/2016. Tutto quanto realizzato con tale progetto, terminata la concessione, resterà acquisito al patrimonio del comune senza che quest'ultimo debba alcunché al concessionario **max 15 punti**
3. compatibilmente con le indicazioni delle tariffe comunali, indicazione delle tariffe praticate con differenziazione sulle fasce d'età dei fruitori **max 5 punti**
4. programma inerente l'organizzazione per la manutenzione obbligatoria ( inerente la descrizione e l'entità dei servizi di pulizia, guardiania, controllo e vigilanza, gestione zona a verde ...) **max 5 punti**
5. l'organizzazione delle attività a favore dei giovani, dei bambini, dei diversamente abili e degli anziani con impegno ad accogliere gratuitamente un numero massimo di 5 bambini gratuitamente **max 5 punti**

6. numero di eventi proposti anche di diretta organizzazione comunale per la promozione dell'impianto con relativo dettaglio dell'oggetto ed organizzazione dell'evento **max 3 punti**

7. piano marketing e di promozione dell'impianto anche attraverso la dimostrata disponibilità di uno sponsor **max 4 punti**

I punteggi relativi a tali sub elementi di valutazione saranno attribuiti alle relative parti dell'offerta tecnica attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti dai singoli commissari. Ciascun commissario esprimerà pertanto per ognuno dei sub criteri sopra indicati un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 ed 1 e cioè:giudizio coefficiente

Eccellente 1

buono 0,8

Discreto 0,6

Sufficiente 0,4

Insufficiente 0

Determinata la media tra i coefficienti attribuiti da ciascun commissario, essa sarà moltiplicata per il punteggio previsto per ciascun sub-criterio di valutazione.

L'offerta tecnica deve conseguire un punteggio minimo non inferiore a 50 punti su 60. In caso di punteggio inferiore a 50 punti, la Commissione non procederà all'apertura della relativa offerta economica e si procederà all'esclusione dell'offerta dalla gara.

## **12. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

I soggetti interessati, dovranno far pervenire le offerte e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 13 giugno 2021** esclusivamente in formato elettronico, tramite la piattaforma Sintel.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo risultante dal log del Sistema.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 58, comma 5, del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "Comunicazioni dellaprocedura".

## **13. APERTURA OFFERTE:**

La prima seduta pubblica si svolgerà alle ore **15.00 del 14.06.2021 con le modalità che saranno rese note entro le ore 12.00 del 14.06.2021 attraverso lo strumento “ Comunicazioni Procedura” disponibile sulla piattaforma Sintel.**

La data della seconda seduta pubblica sarà resa nota ai concorrenti ammessi attraverso lo strumento “Comunicazioni procedura” disponibile sulla piattaforma Sintel, i quali si impegnano a tenere monitorati i messaggi che perverranno attraverso il suddetto canale.

#### **14. CELEBRAZIONE GARA:**

La Commissione di gara, appositamente nominata in seduta pubblica procede a:

1. verificare tramite la piattaforma Sintel, la corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal sistema;
2. con riferimento a ciascun concorrente, secondo l'ordine d'arrivo, aprire la busta “Busta Telematica Amministrativa” – non esclusa - dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale. La Commissione Giudicatrice ha la facoltà di richiedere chiarimenti in ordine alla documentazione amministrativa presentata;
3. verificare che non hanno presentato offerte ditte che sono fra di loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 80, comma 5 lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. oppure nel caso in cui si trovino in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile che l'offerta sia stata formulata autonomamente indicando il concorrente con cui sussiste tale situazione;
4. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Nella stessa seduta pubblica oppure nella seduta pubblica successiva laddove sia stata attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo punto la Commissione di gara procede all'apertura delle buste “B-Offerta tecnica” e a verificarne il contenuto.

Le offerte tecniche ed economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla Stazione appaltante, né dagli Operatori Economici, né da terzi.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche presentate e all'attribuzione dei relativi punteggi. I punteggi attribuiti verranno resi noti tramite la piattaforma Sintel.

Nella seconda seduta pubblica - la cui ora e data saranno tempestivamente comunicate, tramite la funzione "Comunicazioni della procedura" - si procederà all'apertura delle "Buste Telematiche C -

**Offerte Economiche e ad attribuire extra piattaforma i punteggi, dopo aver inserito in piattaforma i punteggi attribuiti alle offerte tecniche.**

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata OFFLINE e la graduatoria formulata dalla piattaforma non potrà essere ritenuta valida.

Si procede quindi al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti (costituito dalla somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica e dei punti attribuiti all'Offerta Economica), redigendo la graduatoria provvisoria.

La Commissione sulla base della graduatoria formulata propone l'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia formulato la migliore offerta.

Le risultanze delle suddette operazioni e la suddetta graduatoria saranno registrate dal Sistema e i soggetti abilitati potranno prenderne visione in modalità telematica.

## **15. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .**

**Gli operatori economici**, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-

associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **16. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Nel DGUE devono essere dichiarate, altresì, tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del Codice. In particolare si precisa che:

- tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 (di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del codice, per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente.

La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante;

- tra le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del Codice (rilevanti per il periodo di tempo indicato all'art. 80, comma 10, del Codice), rientrano i provvedimenti esecutivi dell' AGCM di condanna per pratiche commerciali scorrette o illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto della presente procedura o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente.

Il concorrente nell'indicazione o meno delle relative fattispecie rilevanti dovrà tenere conto delle indicazioni rese nelle Linee Guida n. 6 dell'A.N.A.C. recanti "*Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice*" e s.m.i..

## **17. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **17.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **Per gli operatori che non hanno l'obbligo di iscrizione alle CC.I.AA.:**

- **Iscrizione** nel REA (Repertorio Economico Amministrativo) tenuto presso la Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui è stabilita la sede legale del concorrente;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **Per gli operatori che non hanno obbligo di iscrizione alle CC.I.AA. né al REA:**

- Iscrizione presso albi e/o registri riconosciuti da Pubbliche Amministrazioni (ad esempio, registro delle Libere Forme Associative, Registro delle Associazioni di promozione sociale, ecc...).

### **17.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Agli operatori economici che parteciperanno alla gara è richiesto il seguente requisito:

“Esecuzione, nelle tre stagioni sportive antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di almeno un servizio di durata complessiva non inferiore a una stagione sportiva e analogo a quello oggetto dell'appalto di cui trattasi”;

Per stagione sportiva si intende almeno un periodo di svolgimento di attività analoghe che va: da settembre 2017 a giugno 2018, da settembre 2018 a giugno 2019, e da settembre 2019 a giugno 2020;

Per servizio analogo si intende quanto segue:

- l'esecuzione, con buon esito, di un servizio di gestione di un impianto sportivo;
- per la durata del servizio analogo si intende quanto segue: durata del servizio, anche se relativa a più contratti, purché senza soluzioni di continuità;
- per i raggruppamenti temporanei: il requisito di cui sopra dovrà essere posseduto/dimostrato, per intero, dalla mandataria.

### **17.3 REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO FINANZIARIO:**

Il concorrente deve presentare dichiarazione di almeno due Istituti di Credito o intermediari autorizzati ai sensi della Legge n. 358/1993, che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente.

Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non sia in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4 del Codice.

### **17.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**Il requisito di idoneità professionale** di cui al punto **17.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 17.2**, deve essere posseduto, in caso di R.T.I., interamente dalla mandataria.

#### **17.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**Il requisito di idoneità professionale di cui al punto 17.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di capacità tecnica e professionale per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)**, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli dei singoli consorziati. Il suddetto requisito dovrà essere posseduto per intero da almeno un singolo consorziato.

#### **18. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice **avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.**

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

#### **19. VALIDITA' OFFERTA:**

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

#### **20. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA:**

La redazione dell'offerta telematica dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel,

che consistono nella predisposizione:

- della busta telematica "A" contenente la documentazione amministrativa
- della busta telematica "B" contenente l'offerta tecnica
- della busta telematica "C" contenente l'offerta economica

#### **21. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

L'operatore economico accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it). Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel l'Operatore economico, a

pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale:

A.1 – Domanda di partecipazione alla gara, in marca da bollo da € 16,00 annullata e scannerizzata, conforme al modello Allegato A.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema predisposto dall’Ente e contenere, pena l’esclusione dalla gara, tutte le dichiarazioni indicate, e firmata digitalmente.

## **A.2 – Documento Unico di Gara Europeo (DGUE)**

– I concorrenti dovranno presentare il modello DGUE – **Allegato B** - ovvero l’autodichiarazione in carta libera redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile, che i concorrenti dovranno adattare/integrare in relazione alle proprie condizioni specifiche e contenere tutte le informazioni / dichiarazioni richieste dal presente Bando.

Sono stati evidenziati in grigio i campi che non richiedono compilazione.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio la domanda di

partecipazione e il DGUE devono essere prodotti e sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti partecipanti alla predetta associazione o consorzio.

## **A.3 - Campo “RTI (campo di compilazione NON obbligatoria) –**

Nel caso di associazione o consorzio già costituiti allegare mandato collettivo,irrevocabile, con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata in copia autenticata dal consorzio. Le imprese riunite in associazione temporanea sono tenute a dichiarare, a pena di esclusione, le singole quote di partecipazione al raggruppamento; in caso di aggiudicazione le stesse imprese devono eseguire il servizio nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Nel caso di associazione o consorzio non ancora costituiti: dichiarazione, sottoscritta da ogni impresa concorrente, attestante l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi, nonché a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare e qualificare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. Le imprese riunite in associazione

temporanea sono tenute a dichiarare, a pena di esclusione, le singole quote di partecipazione al raggruppamento; in caso di aggiudicazione le stesse imprese

devono eseguire il servizio nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione al raggruppamento.

#### **A.4 - Campo “Avvalimento” (campo di compilazione NON obbligatoria)**

– i concorrenti che intendono fare ricorso all’istituto dell’avvalimento inseriscono, altresì la documentazione prevista dall’art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, nel rispetto delle modalità ivi indicate.

#### **A.5 – Campo “Garanzia”**

– I concorrenti inseriscono documento attestante la cauzione provvisoria di **€ 1.400,00** (pari al 2% del valore della concessione), con allegata la dichiarazione, a pena di esclusione, di cui all’art. 93, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., concernente l’impegno a rilasciare cauzione definitiva.

**Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere l’impegno con firma digitale, è consentito inserire in SinTel la copia scansionata e consegnare l’impegno in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe della Banca o Assicurazione o Intermediario Finanziario entro il termine sopra indicato in busta chiusa con scritto all’esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, n. di fax e oggetto: “Concessione gestione Centro Sportivo Comunale ed attività commerciale (bar) presso l’Ufficio Protocollo previo appuntamento telefonico al n 0371.97004**

La cauzione provvisoria deve essere prestata secondo le modalità prescritte dall’art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

*La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.*

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

**A.6 – Dichiarazioni Istituti di Credito o intermediari** autorizzati ai sensi della Legge 385/1993 o altro documento idoneo a dimostrare la capacità economica e finanziaria.

#### **A.7 – Campo Attestazione di presa visione**

– I concorrenti inseriscono Attestazione di presa visione degli immobili rilasciata dalla Stazione Appaltante.

**Le dichiarazioni di cui al punto A.2** dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, in caso di concorrente singolo o consorzio, o dal mandatario, in caso di .T.I. già costituita, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti precedenti devono contenere, a pena di esclusione, quanto in essi previsto.

La mancanza anche di uno solo dei documenti o della dichiarazione richiesta comporta l'esclusione dalla gara, fatto salvo quanto indicato al punto successivo, Integrazione della documentazione.

## **22. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “B – OFFERTA TECNICA”:**

Nell'apposito campo “OFFERTA TECNICA”, presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire, in unico file formato .zip ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, apposita relazione, sottoscritta con firma digitale, pena l'esclusione.

Il progetto non dovrà contenere alcuna indicazione economica diretta o indiretta, pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'offerta tecnica deve essere formulata seguendo l'ordine e sulla base dei parametri indicati nel presente disciplinare di gara.

Il progetto gestionale dovrà essere esposto in maniera sintetica ed esaustiva, contenendo l'elaborato al massimo in 10 pagine formato A4, (si intendono 10 facciate, copertina e sommario esclusi, carattere Times New Roman 12, con numerazione progressiva e univoca delle pagine).

Il materiale di offerta tecnica prodotto in eccedenza rispetto ai limiti massimi sopra indicati (oltre le 10 cartelle) non verrà preso in considerazione dalla Commissione.

÷

## **23. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “B – OFFERTA ECONOMICA”:**

Al secondo step, nell'apposito campo “OFFERTA ECONOMICA”, presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare in cifre la propria offerta economica, indicando:

**Il canone annuo di gestione superiore a quello posto a base di gara stabilito in € 1.500,00 annuo, oltre Iva se dovuta.**

Gli importi dovranno essere indicati arrotondati all'unità senza cifre decimali.

Non sono ammesse offerte parziali.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, il concorrente dovrà inserire pena l'esclusione:

- Nell'apposito campo "Offerta economica" in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero

equivalenti software di compressione dati:

Il modulo di offerta economica" su modello appositamente predisposto in marca da bollo da € 16,00 annullata e scannerizzata, disponibile in piattaforma Sintel, con l'indicazione del canone annuo.

Nell'apposito campo "offerta oneri della sicurezza", trattandosi di campo obbligatorio, si dovrà inserire il valore "0".

In caso di discordanza fra gli importi presenti in piattaforma e gli importi presenti sul "modello offerta economica" prevalgono gli importi espressi in piattaforma. Nel medesimo documento l'impresa deve indicare espressamente i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 26 comma 6 del D.lgs 81/2008, A PENA DI ESCLUSIONE, in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa, attestando che gli stessi sono congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto in oggetto.

Tale importo è già incluso nell'importo offerto per tutta la durata contrattuale e non corrisponde ad alcun corrispettivo aggiuntivo all'appaltatore. I costi per la sicurezza aziendali sono utilizzati ai fini dell'eventuale verifica della congruità dell'offerta. Il modulo "offerta economica" dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da un Procuratore munito dei poteri necessari, ovvero dal Capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire, e ricaricato sulla piattaforma.

Al successivo "step" Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà, anch'esso, essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e ri-allegato in piattaforma.

Le offerte anomale saranno individuate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016. Per la verifica dell'anomalia si applica l'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **24. INTEGRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE:**

Come previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, sarà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché

siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

## **25. MODALITA' DI DOCUMENTAZIONE DEI REQUISITI DELLA CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA:**

La Società risultata 1° in graduatoria dovrà provare il possesso della capacità tecnico-organizzativa, così come indicata nel presente Bando di gara al paragrafo 17.2. "Requisiti di capacità tecnica e professionale, producendo, entro 10 giorni dalla data della richiesta:

a) certificati di buona esecuzione dei servizi svolti, recanti l'importo, il periodo, il luogo di esecuzione dei servizi stessi, tipologia di impianti gestiti e numero atleti, con la precisazione che essi furono effettuati a regola d'arte e con buon esito.

Nel caso in cui, non venga fornita la prova o non vengano confermate le dichiarazioni presentate, si provvederà: all'esclusione del concorrente dalla gara, alla segnalazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 12 del Nuovo Codice degli appalti, del fatto all'Autorità, all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni, nonché alla determinazione della nuova graduatoria e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

## **26. UNICA OFFERTA:**

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, salvo che la stessa non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **27. SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto secondo normativa vigente.

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti della fornitura e dei servizi connessi che intende subappaltare.

Nel caso in cui dichiararsi di avvalersi del subappalto, dovrà dichiarare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 80 e 105, co.4, lett. d) del Codice, per quanto di propria conoscenza, o farsi dichiarare dagli stessi subappaltatori, che per questi ultimi non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80.

La stazione appaltante procederà tramite le modalità previste dalla normativa vigente alla verifica circa le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 nei confronti del subappaltatore per il quale l'appaltatore richiede l'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **28. GARANZIE**

A garanzia del buon andamento del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire un deposito cauzionale mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa con le modalità di cui all'art.103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **nella misura del 10% dell'importo del valore della concessione corrispondente ad Euro 7.000,00 (euro settemila/00).**

Il concessionario solleva e rende indenne il Comune da ogni responsabilità derivante da danni a persone e/o a cose in relazione allo svolgimento del servizio e/o all'utilizzo dei beni mobili e immobili concessi.

A tal fine il concessionario è tenuto alla stipula, con una Compagnia di assicurazione primaria e per l'intera durata del contratto, di una polizza di Responsabilità Civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del presente appalto per qualsiasi danno che possa essere arrecato alla struttura, al personale, nonché ai terzi con riferimento ai prodotti ed ai servizi erogati, alle condizioni indicate **all'art. 15 del capitolato speciale d'appalto.**

**Il massimale di polizza non potrà essere inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00)** Di tale polizza dovrà essere prodotta ed inviata una copia all'Amministrazione Comunale – con l'indicazione dell'avvenuto pagamento del premio – prima della stipulazione del contratto.

Il concessionario si impegna a stipulare adeguata copertura assicurativa per i volontari impegnati nelle attività oggetto del contratto e a consegnare al Comune copie delle predette assicurazioni.

**Sempre prima della stipula del contratto il gestore dovrà, altresì, presentare ulteriore deposito cauzionale della somma di euro 15.000,00 a garanzia del pagamento delle utenze del Centro Sportivo (luce, gas, acqua potabile).**

## **29 SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto relativo allo svolgimento del servizio viene stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica.

Le spese del contratto e di registrazione saranno a carico dell'aggiudicataria. In particolare i diritti di segreteria, dovuti ai sensi della legge 604/1962, sono calcolati sul valore di aggiudicazione, considerando il valore del contributo comprensivo del ribasso di gara.

## **30 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n 136 e successive modifiche.

Costituisce motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile,

l'inosservanza dell'obbligo di effettuare i pagamenti connessi al presente contratto esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, ovvero tramite gli altri strumenti

idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il verificarsi di tale fattispecie costituisce causa espressa di risoluzione del contratto senza bisogno di diffida.

### **31 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- l'incompleta documentazione, la sua irregolare presentazione, la mancata dichiarazione di uno dei requisiti richiesti dal Bando di gara, comporterà l'esclusione dell'offerta della società interessata, salvo la possibilità di procedere alla regolarizzazione, ai sensi del comma 9, art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il presidente della gara, a suo insindacabile giudizio, potrà rinviare il giorno della gara, dandone comunque notizia ai concorrenti;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;
- l'aggiudicazione definitiva sarà disposta dopo la verifica, da parte dell'Amministrazione

Aggiudicatrice, in ordine al possesso dei requisiti.

In seguito alla positiva verifica dei suddetti requisiti, l'Amministrazione Aggiudicatrice determina l'aggiudicazione definitiva e procede alle relative comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- trascorsi 60 giorni dalla data di aggiudicazione della gara senza che si sia provveduto alla stipula del contratto, l'aggiudicataria potrà svincolarsi dall'offerta, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sempreché il ritardo non sia, anche parzialmente, imputabile alla medesima;

- la documentazione necessaria per la stipula del contratto di appalto insieme al deposito cauzionale definitivo ed alle spese contrattuali, dovranno essere presentati, a pena di revoca dell'aggiudicazione.

Contro il diniego di aggiudicazione è possibile proporre ricorso al TAR Lombardia entro 30 giorni a partire dalla conoscenza degli atti di gara.

In caso di revoca o rinuncia all'aggiudicazione dell'appalto, sarà in facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza economica delle offerte presentate.

In caso di annullamento dell'atto di aggiudicazione per vizi di legittimità non riconducibili agli atti amministrativi precedenti lo svolgimento della gara, si procederà alla ripetizione delle operazioni di gara ed ad una nuova aggiudicazione.

Successivamente alla stipula del contratto, si eserciterà la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i.

La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando di gara nonché del Capitolato d'Appalto il cui onere di conoscenza è a carico dell'interessato.

### **32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, nr. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle ditte nel corso della procedura tesa all'esecuzione di servizi, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura del Comune, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle ditte nel corso della procedura tesa alla esecuzione di servizi, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura del Comune, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione ai suddetti dati la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'ufficio tecnico del Comune di Borgo San Giovanni, Via Aldo Moro n. 33.

Il responsabile del trattamento dati è il Sindaco- pro tempore.

Il titolare dell'applicativo informatico attraverso cui l'offerta è presentata è Regione Lombardia.

### **33. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DIRETTORE ESECUZIONE**

Il Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale Ing. Arch. Nicola Buonsante.

### **34. INFORMAZIONI - COMUNICAZIONI**

Le richieste di informazioni dovranno avvenire attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul portale [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Borgo San Giovanni, lì 26 Maggio 2021

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Ing. Arch. Nicola Buonsante