



COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 197

**“IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO A TECNICO
COMPETENTE PER VALIDAZIONE PROGETTO
DEFINITIVO ED ESECUTIVO LAVORI DI
REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SUGLI
IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - SCUOLA
PRIMARIA E PALAZZO COMUNALE - CIG
N.Z3332F6EA4. ”**

Del 08/09/2021

IL SOTTOSCRITTO Ing. Nicola Buonsante

RESPONSABILE del

SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- la deliberazione G.C. n. 61 del 03/10/2020 con la quale è stata attribuita la responsabilità dell'Ufficio e dei Servizi Tecnici al Sig. Sindaco Nicola Buonsante con decorrenza 05/10/2020 ai sensi dell'art. 53 – comma 23 – della legge n. 388/2000;
- il provvedimento del Sindaco n. 03/2019 con il quale la dipendente Cristina Lampugnani è stata nominata responsabile dei Servizi Finanziario, Tributario e Bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio n. 11 del 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

PRESO ATTO che:

- che l'amministrazione comunale intende procedere agli interventi di efficientamento energetico (art 1 comma 29/37 Legge 160/2019 e art. 47 del DL n° 104 del 14.08.2020 convertito in Legge n° 126 del 13.10.2020) finanziati dallo Stato;
- che è necessario procedere all'affidamento di incarico per la validazione del progetto definitivo esecutivo redatto dal Responsabile ufficio tecnico, in quanto nella pianta organica del Comune non sono presenti figure idonee a svolgere tale incarico;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 08.09.2021 con prot. n. 5542 da parte del ingegnere Ivano Ferrari , con studio in Via Madre Cabrini 37, 26866 – Sant'Angelo Lodigiano (LO), il quale prevede, per l'incarico di validatore del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di fornitura e posa di fotovoltaico su immobili di proprietà comunale – Scuola Primaria e Palazzo Comunale - un compenso complessivo di € 1.700,00 oltre CNI ed I.V.A. per una somma complessiva di € 2.156,96 (compresi CNI ed I.V.A.);

VERIFICATO altresì che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RICHIAMATA la L. 163/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che la presente trattativa diretta è stata inserita nel sito dell'Autorità per la Vigilanza dei Lavori Pubblici numero lotto CIG Z30313BA1A ;

CONSIDERATA la disponibilità di impegnare la spesa pari ad € 2.156,96 al Titolo 2 Missione 001 Programma 005 Macroaggregato 202 PdC finanziario 2020109999 del Bilancio di previsione 2021/2023 – esigibilità 2021 – che presenta la dovuta disponibilità;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO altresì che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia da 1.000 euro a 5.000 euro per l'obbligatorietà di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti e al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATI:

- il visto di controllo di regolarità amministrativa del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147/Bis del T.U.E.L. introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012;
- il visto di controllo di regolarità contabile del responsabile del Servizio Finanziario, Tributario e Bilancio, ai sensi dell'art. 147/Bis del T.U.E.L. introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore/Servizio;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge di Stabilità per il 2015 (L. 190/2014) che introduce il c.d. "Split Payment";

DATO ATTO, altresì che in capo al sottoscritto non sussistono situazioni di conflitto di interessi nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

VISTA altresì la dichiarazione resa dal Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n. 190;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di conferire incarico al Ing. Ivano Ferrari con studio in Via Madre Cabrini 37, 26866 – Sant'Angelo Lodigiano (LO) , per l'attività di validazione del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di fornitura e posa di fotovoltaico su immobili di proprietà comunale – Scuola Primaria e Palazzo Comunale, con una spesa di € 2.156,96.
3. Di dare atto che il presente provvedimento richiede un impegno di spesa pari ad € 2.156,96 (IVA e CNI compresi).
4. Di imputare la spesa complessiva di € 2.156,96 (IVA e CNI compresi), al Titolo 2 Missione 001 Programma 005 Macroaggregato 202 (PdC finanziario 2020109999) del Bilancio di previsione 2021/2023.
5. Di dare atto che l'obbligazione derivante dall'adozione del presente atto è esigibile nel 2021 e che non sussistono vincoli costituiti sullo stanziamento di bilancio.
6. Di dare altresì atto che tale spesa rientra nel quadro economico del progetto definitivo ed esecutivo che verrà sottoposto alla Giunta Comunale per l'approvazione;
7. Di provvedere al pagamento di quanto spettante previa presentazione di regolare fattura da parte del Professionista e senza ulteriore atto aggiuntivo.
8. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:
 - frazionamento e stesura di scheda catastale che identifichi esclusivamente l'area adibita a piazzola ecologica;
 - la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016.
9. Di stabilire che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; viene pubblicata all'albo pretorio.

Il Sottoscritto Nicola Buonsante, domiciliato per la carica presso il Comune di Borgo San Giovanni, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa nonché Responsabile del Procedimento della procedura di cui all'oggetto;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n° 190, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - o legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - o legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - o legami professionali;
 - o legami societari;
 - o legami associativi;
 - o legami politici;
 - o legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Nicola Buonsante)**

.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Nicola Buonsante)**

.....

.....
Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs.18.8.2000 n.267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Rag. Cristina Lampugnani)**

.....

=====

Si dà atto che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo On Line Comunale in data 14/09/2021.

Addì 14/09/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Francesca Saragò)**
