



COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 263

**“IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO LEGALE IN
MERITO ALLA PROCEDURA INERENTE
L’APPROVAZIONE DEI PIANI ATTUATIVI (PA) - ATP1,
ATP2 E ATP3 - CIG N. Z262AA7339. ”**

Del 14/11/2019

IL SOTTOSCRITTO Nicola Buonsante

RESPONSABILE del

SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28/10/2016 con la quale è stata attribuita la responsabilità dell'Ufficio e dei Servizi Tecnici al Sig. Sindaco Nicola Buonsante con decorrenza 01/11/2016 ai sensi dell'art. 53 – comma 23 – della legge n. 388/2000;
- il provvedimento del Sindaco n. 03/2019 con il quale la dipendente Cristina Lampugnani è stata nominata responsabile dei Servizi Finanziario, Tributario e Bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio n. 10 del 27/02/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

PRESO ATTO che al protocollo comunale sono pervenute n. 2 istanze tendenti ad ottenere l'approvazione di:

- Piano Attuativo (PA) ATP1;
- Piano Attuativo (PA) ATP2 e ATP3;

per la realizzazione di strutture da destinarsi ad uso magazzino-deposito;

DATO ATTO che a seguito dell'attività istruttoria condotta dagli uffici competenti è emersa la necessità di provvedere al conferimento di un incarico di consulenza legale finalizzato a sostenere e migliorare il processo decisionale dell'Amministrazione Comunale;

PRESO ATTO che per tale incarico è stato richiesto con nota in atti comunali al prot. n. 6930 del 07/11/2019 preventivo di spesa all'Avv. Claudio Linzola con studio in Milano – Via Hoepli, 3 che – nel passato – ha già assistito il nostro Comune in tematiche tecnico-giuridiche;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 07/11/2019 con prot. n. 6938 da parte dello Studio Legale Avvocato Claudio Linzola il quale prevede, per i due pareri richiesti, un compenso di € 300,00 oltre CPA 4% ed IVA 22% a parere;

RITENUTO necessario, al fine di dirimere qualsiasi dubbio in merito a quanto rilevato durante le verifiche istruttorie condotte nei documenti tecnici-amministrativi a corredo delle istanze dei seguenti Piani Attuativi (PA) – ATP1, ATP2 e ATP3, procedere all'affidamento dell'incarico di cui trattasi;

DATO atto che:

1 - tale incarico, stante l'urgenza, viene conferito nelle more dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale dell'integrazione al programma degli incarichi ai sensi dell'art. 3, comma 55 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) e successive modifiche e integrazioni;

2 - di dare atto che nella prima seduta utile verrà sottoposta al Consiglio Comunale l'approvazione dell'integrazione al programma degli incarichi con conseguente variazione del limite di spesa per l'affidamento degli stessi nel bilancio di previsione 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 27.02.2019 – esecutiva ai sensi di legge;

VERIFICATO altresì che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RICHIAMATA la L. 163/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che la presente trattativa diretta è stata inserita nel sito dell'Autorità per la Vigilanza dei Lavori Pubblici numero lotto CIG Z262AA7339;

CONSIDERATA la disponibilità di impegnare la spesa pari ad € 600,00 oltre CPA 4% pari a € 24,00 ed IVA 22% pari ad € 137,28 per un importo complessivo di € 761,28 al Titolo 1 Missione 001 Programma 006 Macroaggregato 103 PdC finanziario 1030299999 del Bilancio di previsione 2019/2021 – esigibilità 2019 – che presenta la dovuta disponibilità;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO altresì che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia da 1.000 euro a 5.000 euro per l'obbligatorietà di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti e al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO altresì che la spesa complessiva risulta essere inferiore a € 1.000,00, si ritiene di procedere, stante l'urgenza, mediante affidamento diretto in economia;

RICHIAMATI:

- il visto di controllo di regolarità amministrativa del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147/Bis del T.U.E.L. introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012;
- il visto di controllo di regolarità contabile del responsabile del Servizio Finanziario, Tributario e Bilancio, ai sensi dell'art. 147/Bis del T.U.E.L. introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore/Servizio;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge di Stabilità per il 2015 (L. 190/2014) che introduce il c.d. "Split Payment";

DATO ATTO, altresì che in capo al sottoscritto non sussistono situazioni di conflitto di interessi nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

VISTA altresì la dichiarazione resa dal Sottoscritto Responsabile ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n. 190;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di conferire incarico all'Avv. Claudio Linzola con studio in Milano Via Hoepli n. 3, per acquisire parere atto a sostenere e migliorare il processo decisionale di questa Amministrazione Comunale, con una spesa di € 600,00 oltre CPA 4% pari a € 24,00 ed IVA 22% pari ad € 137,28 per un importo complessivo di € 761,28 (IVA e CPA compresi).
3. Di dare atto che il presente provvedimento richiede un impegno di spesa pari ad € 761,28 (IVA e CPA compresi).
4. Di imputare la spesa complessiva di € 761,28 (IVA e CPA compresi), al Titolo 1 Missione 001 Programma 006 Macroaggregato 103 (PdC finanziario 1030299999) del Bilancio di previsione 2019/2021.

5. Di dare atto che l'obbligazione derivante dall'adozione del presente atto è esigibile nel 2019 e che non sussistono vincoli costituiti sullo stanziamento di bilancio.
6. Di provvedere al pagamento di quanto spettante previa presentazione di regolare fattura da parte del Professionista e senza ulteriore atto aggiuntivo.
7. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:
 - l'oggetto del contratto è: "incarico legale procedura approvazione Piani Attuativi";
 - il fine che si intende perseguire è: dirimere qualsiasi dubbio in merito a quanto rilevato durante le verifiche istruttorie condotte nei documenti tecnici-amministrativi a corredo delle istanze dei seguenti Piani Attuativi (PA) – ATP1, ATP2 e ATP3;
 - la stipula del contratto è sostituita dalla suddetta determinazione di affidamento con relativa apposita comunicazione;
 - la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016.
8. Di stabilire che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - viene pubblicata all'albo pretorio.
9. Di dare atto che nella prima seduta utile verrà sottoposta al Consiglio Comunale l'approvazione dell'integrazione al programma degli incarichi con conseguente variazione del limite di spesa per l'affidamento degli stessi nel bilancio di previsione 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 27.02.2019 – esecutiva ai sensi di legge.

[A.F.]

Il Sottoscritto Nicola Buonsante, domiciliato per la carica presso il Comune di Borgo San Giovanni, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa nonché Responsabile del Procedimento della procedura di cui all'oggetto;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n° 190, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - o legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - o legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - o legami professionali;
 - o legami societari;
 - o legami associativi;
 - o legami politici;
 - o legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Nicola Buonsante)**

.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Nicola Buonsante)**

.....

.....
Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs.18.8.2000 n.267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Rag. Cristina Lampugnani)**

.....

=====

Si dà atto che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo On Line Comunale in data 16/11/2019.

Addì 16/11/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Francesca Saragò)**
