

Modello C)

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI - PERIODO 01/10/2024 – 30/09/2028

OFFERTA TECNICA

Il sottoscritto _____
nato a _____ (prov.) _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
C.F. dichiarante _____ in qualità di _____
della Società _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____
C.F. _____ partita IVA _____
telefono _____ fax _____ email _____
email pec _____

in riferimento alla procedura per l’affidamento in concessione del servizio in oggetto:

DICHIARA

1. Di aver preso conoscenza di tutte le norme e condizioni in base alle quali si svolgerà la gara e si stabiliranno i rapporti contrattuali accettandole incondizionatamente;
2. di accettare di iniziare il servizio nelle more della stipula del contratto;
3. di aver tenuto conto, nel redigere il progetto, degli obblighi relativi alle disposizioni di sicurezza e protezione dei lavoratori, condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza applicabili nel corso di esecuzione del contratto;
4. di organizzare, per tutta la durata della concessione, il servizio con il personale e i mezzi necessari a garantirne l’efficienza e il buon andamento, allestendo un apposito recapito sul territorio comunale o comunque in comuni limitrofi entro 30 km dal Comune di Borgo San Giovanni e nello specifico nel Comune di situato ad una distanza di km.....
5. di impegnarsi a mantenere valida l’offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Data _____

In fede _____

A pena di esclusione, domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente. Deve allegarsi – nel caso in cui le stesse non fossero firmate digitalmente - a pena di esclusione – copia di un documento d’identità (in corso di validità) del sottoscrittore.

Domanda e dichiarazioni possono essere sottoscritte da un procuratore legale del rappresentante. In tal caso si deve allegare anche la relativa procura e, se non firmate digitalmente, accompagnate anche da copia di documento di riconoscimento.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, domanda e dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari. In tale ipotesi, nel caso in cui le stesse non fossero firmate digitalmente - dovrà allegarsi copia di un documento d'identità di tutti i sottoscrittori.

Nel caso in cui le varie sottoscrizioni avvenissero con firma digitale NON sarà necessario allegare la copia del documento di riconoscimento.