



COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI
TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE A PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETTERA E), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER GLI A.S. 2025/2026 E 2026/2027 PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA

IL SOTTOSCRITTO Nicola Buonsante

RESPONSABILE del

SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO

1. Che in esecuzione della determinazione a contrarre n. _____ del _____ si intende acquisire manifestazione di interesse da parte degli operatori economici operanti sul mercato da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per l' a.s. 2025/2026 e 2026/2027 per la Scuola Primaria secondo le modalità meglio esplicitate nel prosieguo nel presente avviso.
2. Si precisa che con il presente avviso, di carattere esclusivamente esplorativo, non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e che non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio in quanto si tratta di un'indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di imprese da invitare alla successiva procedura negoziata, mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici. La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere mediante collegamento al sito di ARIA S.p.A., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e rotazione degli inviti contemplati dagli artt. 3 e seguenti del D.Lgs. 36/2023.
3. Il Comune di Borgo San Giovanni si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.
4. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo: <https://www.comune.borgosangiovanni.lo.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Pretorio del Comune.
5. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Borgo San Giovanni per finalità connesse alla procedura di gara in questione.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Borgo San Giovanni (LO)

Indirizzo: Via Aldo Moro, 33 - 26851_Borgo San Giovanni (LO)

C.F. 84503540159 - P.IVA: 08114370151

Indirizzo internet: www.comune.borgosangiovanni.lo.it

e-mail: protocollo@comune.borgosangiovanni.lo.it

PEC: comune.borgosangiovanni@pec.regione.lombardia.it

tel.: 0371/97004



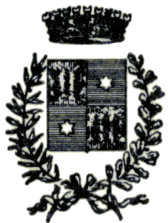
COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione scolastica per alunni e personale docente avente diritto alla mensa della Scuola Primaria di Borgo San Giovanni per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 (dal 01.09.2025 sino al 30.06.2027), il quale prevede:
 - l'organizzazione, la gestione, la preparazione presso l'idoneo centro di cottura della scuola primaria di Borgo San Giovanni, dal lunedì al venerdì di un pasto giornaliero ai bambini, agli insegnanti che ne abbiano diritto della Scuola Primaria di primo grado aventi sede nel Comune di Borgo San Giovanni secondo il calendario scolastico e secondo le modalità riportate nel capitolato speciale d'appalto;
 - predisposizione del locale refettorio presente nel plesso nonché somministrazione con contestuale porzionatura e distribuzione delle vivande ai tavoli posti presso il refettorio secondo gli orari e i turni stabiliti, i quali potranno anche subire variazioni nel corso del periodo contrattuale, sparcchiatura tavoli refettorio, pulitura stoviglie e lavaggio, pulizia cucine di servizio e locali annessi. In tal caso l'impresa dovrà provvedere alla produzione e alla somministrazione dei pasti secondo gli orari ed i turni che verranno indicati dal Comune. *Durante lo svolgimento del servizio mensa, saranno presenti, di regola, insegnanti e/o altro personale scolastico in accompagnamento e per la sorveglianza degli alunni che usufruiscono della refezione scolastica;*
 - acquisto dei prodotti e materiali ai fini della somministrazione del cibo, della pulizia e della disinfezione dei locali (detersivo e detergenti, sacchi, strofinacci, tovaglie, tovaglioli di carta, guanti, camici, copricapo, etc.);
 - fornitura di carrelli portavivande e carrelli termici, ove necessari, che a fine appalto rimarranno di proprietà della ditta appaltatrice e di contenitori autoriscaldanti con relativi cavi di allacciamento e alimenti per il condimento (olio extravergine di oliva, aceto, sale fino, limone, ecc.);
 - fornitura della massa vestiario al personale dipendente;
 - fornitura di articoli complementari quali piatti, bicchieri e posate in plastica lavabile oppure biodegradabili e compostabili in conformità alla normativa UNI EN 13432:2002, da utilizzarsi presso il refettorio;
 - fornitura di bottiglie di acqua minerale sfuse prevedendo ad esempio distribuzione di acqua di rete, di acqua microfiltrata;
 - fornitura di materiali ed attrezzature per la pulizia e la sanificazione degli ambienti di servizio;
 - la fornitura e l'eventuale periodica integrazione/sostituzione di un numero sufficiente di idonei contenitori per la raccolta dei rifiuti secondo quanto previsto dai regolamenti comunali;
 - fornitura di tutte le attrezzature e materiali necessari per il personale (es. sapone liquido, salviette monouso, relativi dispenser, etc.);
 - esecuzione di prelievi e analisi presso il refettorio e tutti i locali destinati al servizio;
 - esecuzione di interventi di pulizia, sanificazione della cucina, del refettorio e delle relative zone di pertinenza (dispensa, spogliatoio, servizi igienici);
 - esecuzione di interventi di disinfestazione e derattizzazione della cucina, del refettorio e delle relative zone di pertinenza (dispensa, spogliatoio, servizi igienici);
 - esecuzione di interventi di sostituzione e/o integrazione del materiale di consumo (piatti, bicchieri, tovaglioli monouso, posate, pentole, contenitori, ecc.);
 - esecuzione delle attività relative alla raccolta, alla rimozione e allo smaltimento di tutti i rifiuti prodotti presso il centro di cottura;
 - rapporto sui cibi somministrati e quelli non consumanti, al fine di monitorare e rilevare le eccedenze alimentari;
 - previsione di percorsi educativi e di sensibilizzazione per alunni, insegnanti ed eventualmente le famiglie sul tema degli sprechi alimentari e gli impatti ambientali, economici e sociali ad essi connessi. Così facendosi mira ad un comportamento corretto e propositivo del bambino anche durante il momento del pasto (*Linee di indirizzo rivolte agli enti gestori di mense scolastiche, aziendali, ospedaliere, sociali e di comunità, al fine di prevenire e ridurre lo spreco connesso alla somministrazione degli alimenti del Ministero della salute del 16 aprile 2018 ed eventuali norme successive*);
 - attivazione di un piano di controllo della qualità dei pasti prodotti e del servizio. La verifica



COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

del rispetto degli standard qualitativi sarà effettuata anche dall'amministrazione comunale mediante controlli periodici per appurare la rispondenza delle prestazioni rese dall'impresa appaltatrice, delle caratteristiche dei prodotti alimentari somministrati. La stessa si riserva di somministrare test di gradimento agli utenti;

- impegno a recuperare i prodotti non somministrati e a destinarli ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale che effettuano, a fini di beneficenza, distribuzione gratuita agli indigenti di prodotti alimentari, in linea con quanto previsto dalla legge 19 agosto 2016, n. 166 (D.M. Mipaaf del 18 dicembre 2017) e dai Manuali di corretta prassi per il recupero pasti nella ristorazione collettiva, validati dal Ministero della Salute, come previsto dal Regolamento Alimentare (CE) n. 852/2004.

- Si precisa che il Comune corrisponderà il corrispettivo solo per i pasti effettivamente consumati e non garantisce un numero minimo di pasti per tutta la durata dell'appalto. Il numero dei pasti, i giorni settimanali, potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione in base al numero degli utenti richiedenti o per altra causa impreveduta o imprevedibile analogamente potrà subire variazioni anche la modalità di distribuzione.

- Si evidenzia che l'organizzazione, la gestione, la preparazione presso l'idoneo centro di cottura della scuola primaria di Borgo San Giovanni, dal lunedì al venerdì di un pasto giornaliero ai bambini e ai docenti aventi diritto alla mensa della Scuola Primaria, secondo il calendario scolastico, secondo la stima effettuata sulla base dei pasti consumati nell'ultimo anno scolastico nonché del n. di studenti iscritti all'a.s. 2025/2026, avverrà secondo le modalità sotto riportate:

Scuola	Giorni di erogazione servizio (Non vincolanti)	Numero presunto settimanale di utenti	Totale presunto pasti annuo
Scuola Primaria	Dal lunedì al venerdì	420	14.700
	Totale	420	14.700

Per la prenotazione dei pasti e riscossione delle rette si evidenzia che:

Per la gestione contabile del servizio mensa del Comune di Borgo San Giovanni ad oggi è in uso il sistema School.meal della ditta Progetti e Soluzioni S.p.A., società certificata ISO22301, ISO27001, ISO 9001.

Il sistema informatico permette la completa gestione di tutte le fasi del servizio di seguito riportate:

- gestione anagrafica completa degli alunni/tutori e delle relative tariffe;
- iscrizioni manuali e online al servizio;-
- prenotazione informatizzata dei pasti in modo tale che i genitori possano disdire il pasto del proprio figlio qualora assente e prenotare il pasto in bianco. Il genitore dovrà poter compiere in autonomia le suddette operazioni, in orari prestabiliti, tramite telefonata automatizzata con risponditore vocale, App native per Smartphone, portale internet multilingua-;

I canali dovranno essere disponibili contemporaneamente tra loro per offrire al genitore la possibilità di scegliere giornalmente la modalità di prenotazione/disdetta preferita. Al fine di impedire ritardi o problematiche durante la fase di disdetta/prenotazione, il processo deve essere completamente automatizzato escludendo quindi qualsivoglia intervento manuale degli operatori.

- contabilizzazione dei pasti e relativo addebito all'utenza secondo le tariffe deliberate dall'Ente;
- comunicazione con gli utenti in modalità multicanale, tramite invio di sms, accesso al portale web multilingua dedicato alle famiglie e APP per Smartphone-;



COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

- l'accesso al portale dovrà prevedere la possibilità di login con SPID e CIE, così come previsto dalla normativa vigente;

Compete all'Aggiudicatario:

- l'indicazione di un referente locale per la risoluzione immediata di problemi di ordinaria amministrazione.

DURATA DELL'APPALTO

1. L'appalto viene affidato per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 (dal 01 settembre 2025 al 30 giugno 2027). L'erogazione dei pasti sarà subordinata al calendario scolastico emesso dall'Istituto Comprensivo.

COSTO DEL SERVIZIO E ASPETTI CONTABILI

1. L'ammontare presunto dell'appalto viene calcolato sulla base di un costo unitario del pasto, comprensivo di ogni voce oggetto dell'appalto stesso per un numero di pasti da somministrare stimato sulla base delle considerazioni sopra riportate e di seguito richiamate.
2. Numero totale dei pasti presunti per n. 2 (due) anni scolastici: 29.400.
3. L'offerta economica dovrà consistere in un ribasso unico percentuale sull'importo posto a base d'asta e pari ad € 4,75. Il costo del servizio è da intendersi a pasto ed è comprensivo degli oneri di sicurezza.
4. L'importo complessivo di affidamento è pari a € 139.650,00 (IVA esclusa).
5. L'importo è meramente presuntivo e non è impegnativo per la stazione aggiudicatrice, poiché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei pasti realmente ordinati e forniti. Le fatture elettroniche dovranno indicare il numero preciso di pasti erogati, distinguendo il numero dei pasti usufruito dagli alunni da quello usufruito dai docenti aventi diritto.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Il servizio sarà aggiudicato secondo quanto previsto dall'art. 130 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dei seguenti parametri: offerta tecnica max 70 punti – offerta economica max 30 punti.
2. La gara verrà effettuata attraverso il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere mediante collegamento al sito di ARIA S.p.A..

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Saranno ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura di cui al presente avviso tutti i soggetti abilitati alla Piattaforma SINTEL per la categoria merceologica Ristorazione scolastica – Ristorazione collettiva purché in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 e, in particolar modo:

a) Requisiti di ordine generale:

- assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023;
- assenza di condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 o che gli operatori siano incorsi in altri divieti a contrattare con la Pubblica amministrazione;

b) Requisiti di idoneità professionale:

- essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigiano o nel registro per le commissioni provinciali per l'artigianato per le attività di cui alla presente gara), ovvero all'Albo delle società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio se Cooperative ovvero all'Albo regionale delle Cooperative sociali in caso di cooperative sociali ovvero in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di residenza per le imprese non italiane residenti in uno Stato dell'UE;

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- fatturato in analogo servizio prestato negli ultimi tre esercizi non inferiore all'importo a base



COMUNE DI BORGO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI LODI

TEL (0371) 97004 - FAX (0371) 97191

di gara;

d) Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- aver svolto servizi identici di refezione scolastica pubblici o privati nell'ultimo triennio, da attestare mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'indicazione analitica degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi e della loro regolare esecuzione; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione e la regolare esecuzione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'operatore economico interessato dovrà far pervenire al Comune di Borgo San Giovanni la propria manifestazione di interesse sulla base del modello di istanza Allegato B **entro e non oltre il giorno 13/06/2025, ore 12:00, a pena di esclusione.**

L'istanza dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico e **trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma Sintel.**

TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Borgo San Giovanni. Gli Autorizzati al trattamento dei dati sono i dipendenti comunali, nei limiti delle specifiche competenze assegnate a ciascuno. Il trattamento dei dati personali comunicati dall'operatore economico concorrente, nell'ambito della presente procedura sarà effettuato dal Titolare anche con strumenti informatici, secondo la disciplina vigente sia europea che nazionale (in particolare GDPR U.E. 679/2016, D.Lgs. 196/2003 e s.m.i), in ossequio dei principi di riservatezza, correttezza, necessità, pertinenza e liceità.
2. I dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi. I dati personali raccolti potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge. Ogni interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento. I dati detenuti dal Titolare in base alle specifiche competenze saranno conservati presso l'archivio comunale che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

NORMA DI RINVIO

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa rinvio alla normativa generale in materia di appalti e contratti pubblici ed alla normativa specifica in materia di settore.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
f.to Ing. Arch. Nicola Buonsante

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA E DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000.**

Al Comune di Borgo San Giovanni

OGGETTO:

**Richiesta di partecipazione alla selezione delle ditte da invitare alla procedura negoziata per l'espeltamento del servizio di refezione scolastica PRIMARIA per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027.
Istanza di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni.**

Il/la sottoscritto/a nato/a a
..... il in
qualità di
..... dell'impresa
..... con sede in
..... con codice
fiscale n. con partita
IVA n.
PEC email
Telefono fax

CHIEDE

di essere invitato alla procedura negoziata, in oggetto

- impresa singola;
- consorzio stabile ex art. 65, comma 2, lett. b) e c) D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
- impresa singola avvalente con l'impresa/e ausiliaria/e
.....;
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 orizzontale verticale misto con le imprese
.....
.....
- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 orizzontale verticale misto con le imprese
.....
.....
- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa aggregata capofila della
aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge

10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa richiedente e le ulteriori imprese aggregate

impresa aggregata aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila e le ulteriori imprese aggregate

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) di possedere tutti i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine professionale e tecnici-professionali stabiliti nell'avviso di manifestazione di interesse;
- c) di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- d) di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Data

Firma

.....

N.B.: La dichiarazione, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.