

PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI  
(per tutte le procedure di valore pari o superiore ad € 40.000,00)  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGIO SAN GIOVANNI  
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 145.500,28	€ 145.500,28	€ 291.000,56
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>totale</b>	<b>€ 145.500,28</b>	<b>€ 145.500,28</b>	<b>€ 291.000,56</b>

Il referente del programma  
(F.to Nicola Buonsante)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**  
 (per tutte le procedure di valore pari o superiore ad € 40.000,00)  
**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO SAN GIOVANNI**  
**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		Codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
codice	84503540159	2019	2019	codice	no	codice	no	Lombardia	Servizi di gestione mensa	55512000-2	Servizio di refezione scolastica	1	Maddalena Barboni	3 anni	no	56.636,64 Euro	56.636,64 Euro	56.636,64 Euro	169.909,92 Euro	0	testo	codice	CUC Provincia di Lodi	Tabella B. 2
Codice	84503540159	2019	2019	Codice	No	Codice	No	Lombardia	Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici	90500000-2	Servizi di igiene urbana	1	Nicola Buonsante	3 anni	No	88.863,64 Euro	88.863,64 Euro	88.863,64 Euro	266.590,92 Euro	0	Testo	Codice	CUC Provincia di Lodi	Tabella B. 2
																145.500,28 Euro	145.500,28 Euro	145.500,28 Euro	436.500,84 Euro	0				

**Note**

- (1) Codice CUI= c.f. Amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Indica il CUP (cfr. art. 6, co. 4)  
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
 (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, co. 1, lett. qq) del D.Lgs. 50/2016  
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F = CPV< 45 048; S = CPV > 48  
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'art. 6 commi 10 e 11  
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi comprese le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità  
 (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
 (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
 (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
 (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di un'altra acquisizione presente in programmazione lavori, forniture e servizi

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento	codice fiscale		
BARBONI MADDALENA	BRBMDL64R64E648B		
BUONSANTE NICOLA	BNSNCL57C19A662X		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	145.500,28 euro	145.500,28 euro	1145.500,28 euro
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del D.L. 310/1990 convertito in L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**Tabella B.1**

1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art. 7, comma 8, lett. b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lett. c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lett. d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lett. e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

Il referente del programma

(F.to Nicola Buonsante)

Allegato alla deliberazione G.C. n° 69 del 12.10.2018  
Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Francesca Saragò

**PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**  
(per tutte le procedure di valore pari o superiore ad € 40.000,00)

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORGO SAN GIOVANNI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'**  
**DEL PRESENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>LIVELLO DI PRIORITA'</b>	<b>MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)</b>
codice	Ereditato da precedente programma	Testo	Ereditato da precedente programma	-	Testo

Il referente del programma  
(F.to Nicola Buonsante)

Note

(1) breve descrizione dei motivi